স্বাগতম

NTVQF LEVEL-1

SKILLS-21

GRAPHICS DESIGN-ক্লাসে

- আমাদের আজকের **Unit of Competency :**

  Operate Office Application Software

- **Code: ITSS1008A**

- **Activities:**

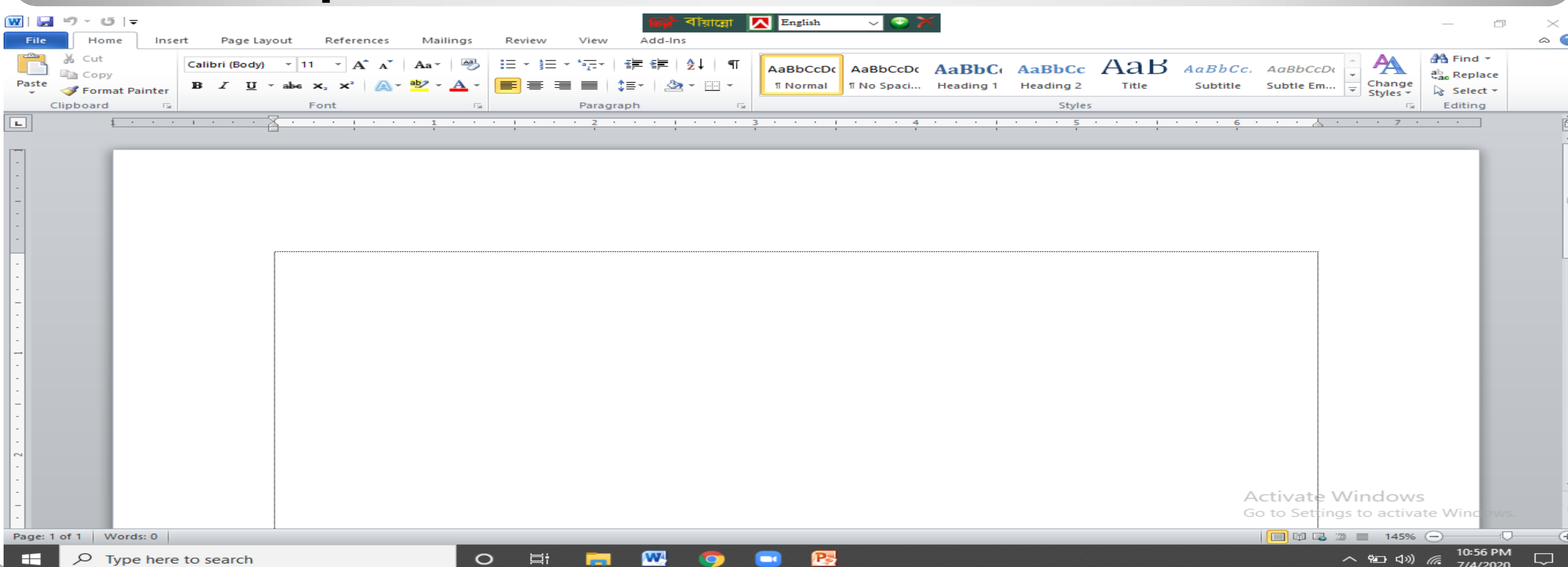
  Use application packages to prepare/create documents.

মাইক্রোসফট অফিস পরিচিতি

এটি একটি প্যাকেজ প্রোগ্রাম। মাইক্রোসফট অফিসকে ৫ ভাগে ভাগ করা হয়েছে। যথা-

- মাইক্রোসফট ওয়ার্ড।
- মাইক্রোসফট এক্সেল।
- মাইক্রোসফট পাওয়ারপয়েন্ট।
- মাইক্রোসফট এক্সেস।
- মাইক্রোসফট পাওয়ার পাবলিচায়।

Ms Word open

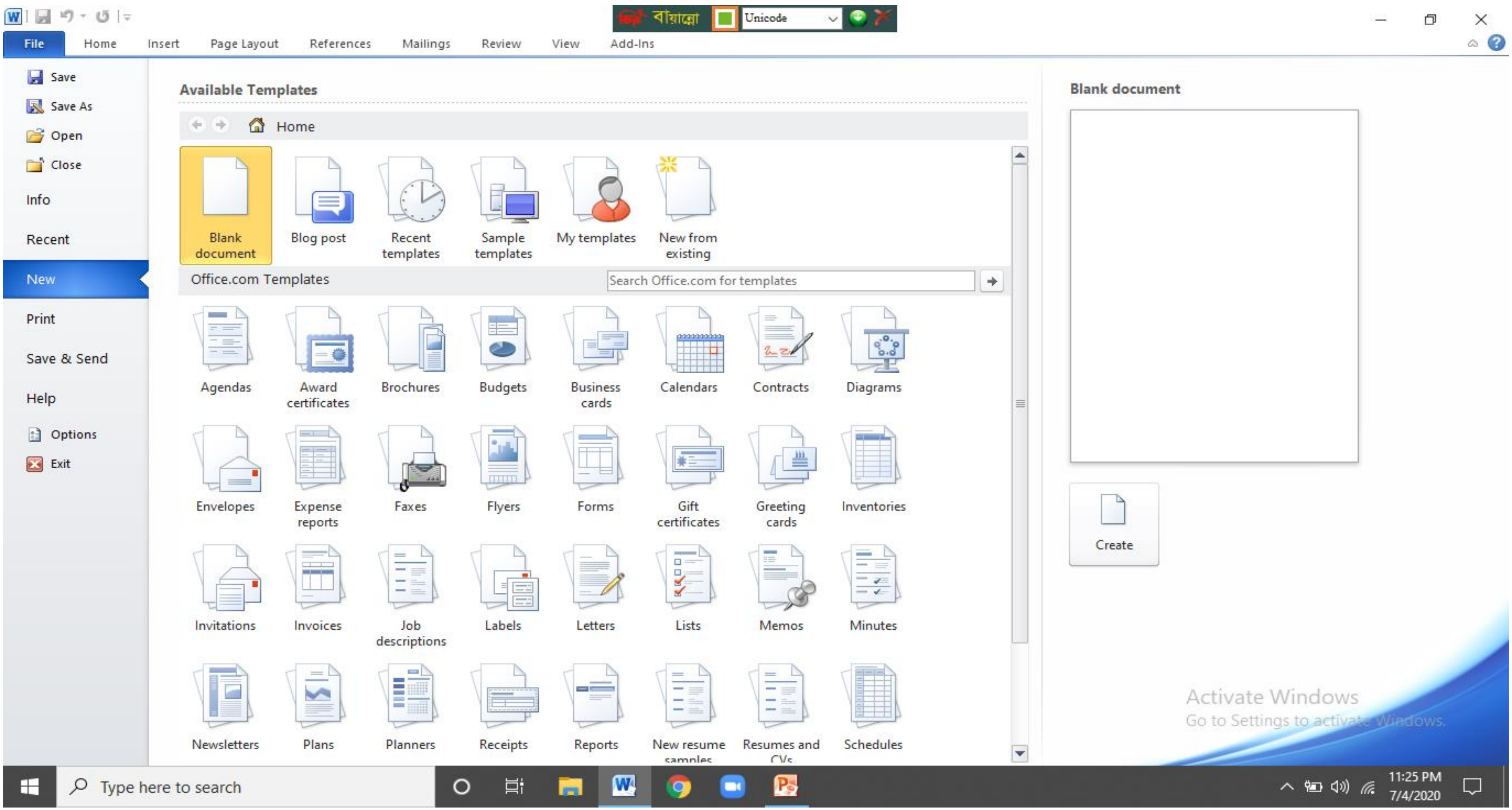


MS WORD

মাইক্রোসফট ওয়ার্ড (ইংরেজি: Microsoft Word) মাইক্রোসফটের উন্নয়ন করা একটি ডকুমেন্ট প্রোগ্রাম, যেটার ম্যাকওএস, উইন্ডোজ এবং মোবাইল অপারেটিং সিস্টেম আইওএস ও অ্যানড্রয়েড সংস্করণ রয়েছে। সফটওয়্যারটি বিশাল একটি ব্যবহারকারী ভিত রয়েছে। ওয়ার্ডে ডকুমেন্ট তৈরী, চিত্রায়নের হাতিয়ার, ম্যাক্রো প্রোগ্রামিং ভাষাসহ বেশ অনেক সুবিধা রয়েছে। ওয়ার্ডে সবগুলো প্ল্যাটফর্মেই বিস্তৃতভাবে ব্যবহৃত হয়ে আসছে, বিশেষ করে ১৯৯৩ সালে ৫ম সংস্করণ থেকে ওয়ার্ডে তৎকালীন ইন্ডাস্ট্রি প্রামাণিক লোটাস ১-২-৩ এর জায়গা দখল করে নেয়। ওয়ার্ড মাইক্রোসফটের অফিস স্যুটের অংশ।

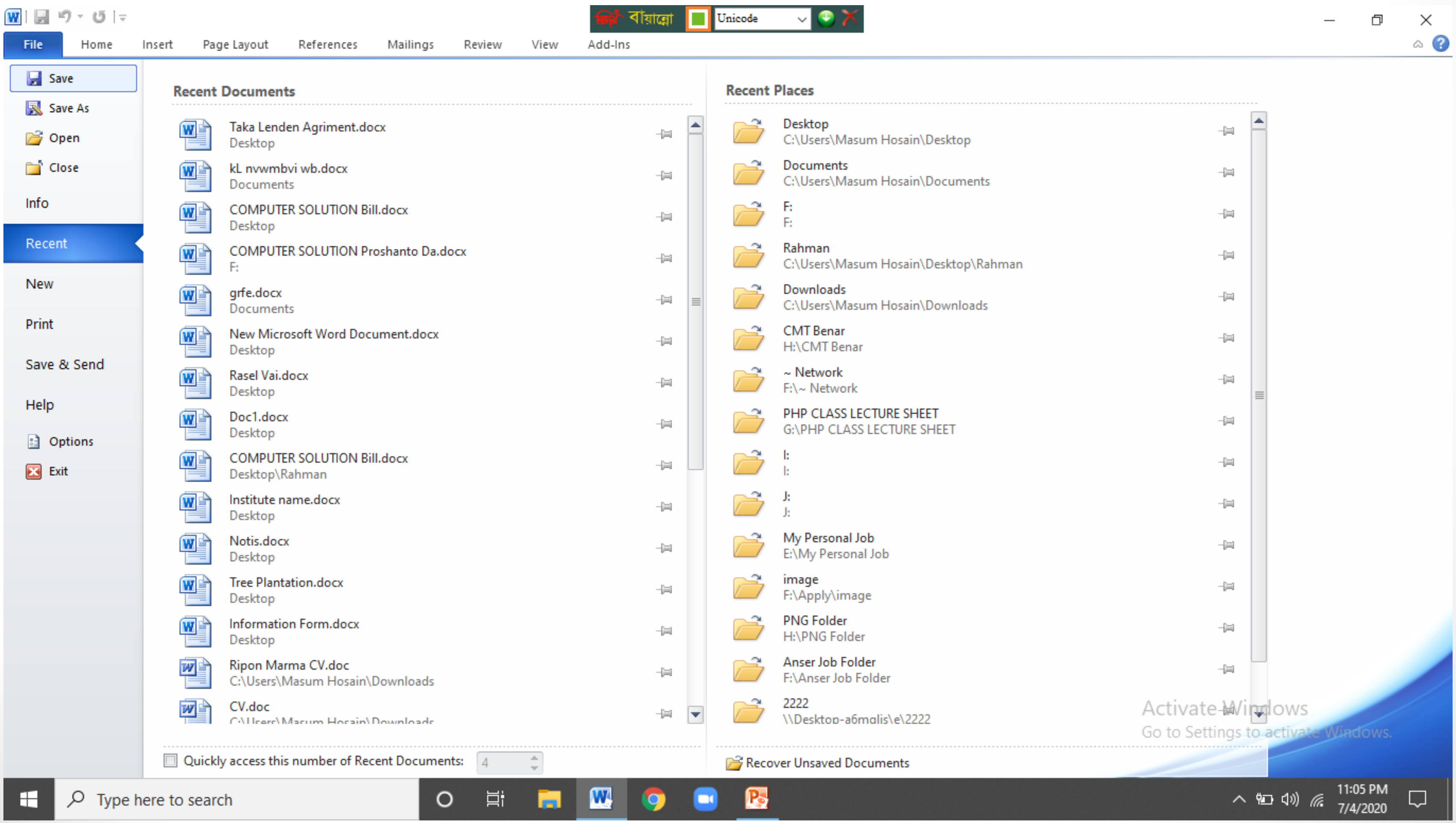
মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে ডকুমেন্ট তৈরি করাঃ

মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে একটি ফাইল ডকুমেন্ট তৈরি করতে হলে ফাইল মেনু থেকে NEW অপশনে ক্লিক করে Blank Document অপশনে ক্লিক করলে একটি নতুন ডকুমেন্ট তৈরি হয়ে যাবে।



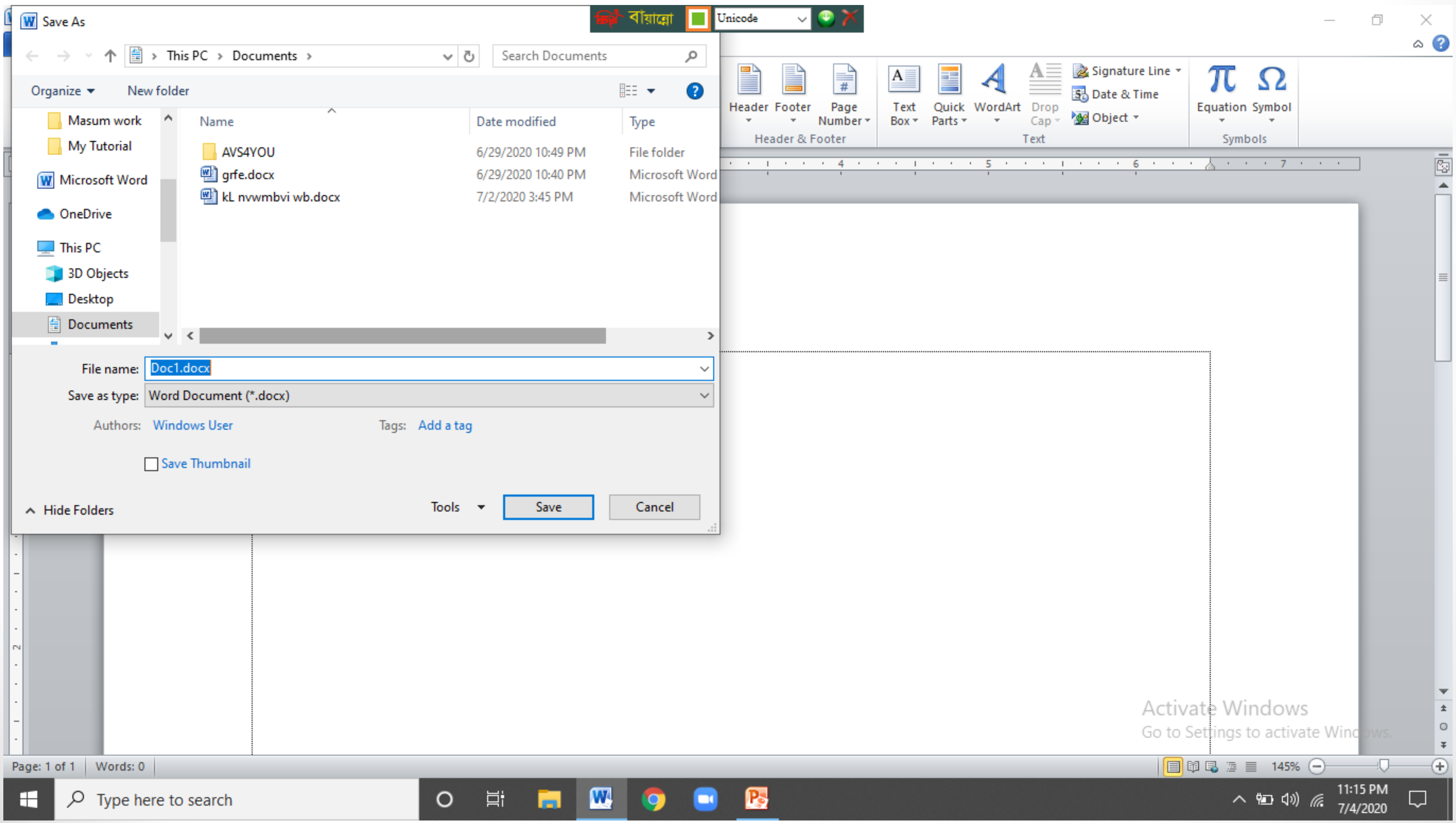
মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে ফাইল সেভ করাঃ

মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে একটি ফাইল সেভ করতে হলে ফাইল মেনু থেকে SAVE অপশনে ক্লিক করলে একটি SAVE ডায়ালগ বক্স আসবে

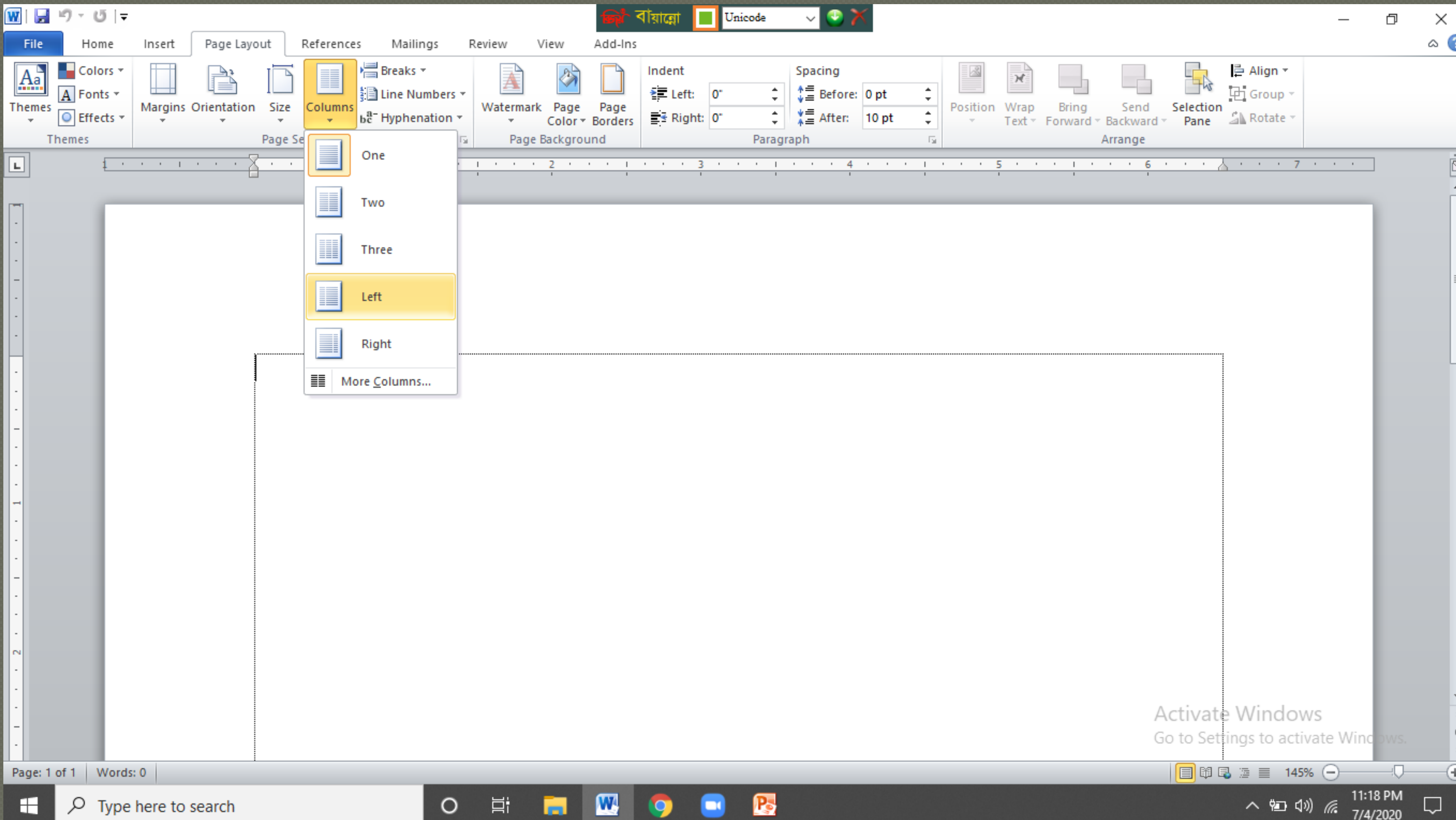


মাইক্রোসফট ওয়ার্ডে ফাইল সেভ লোকেশন ঠিক করাঃ

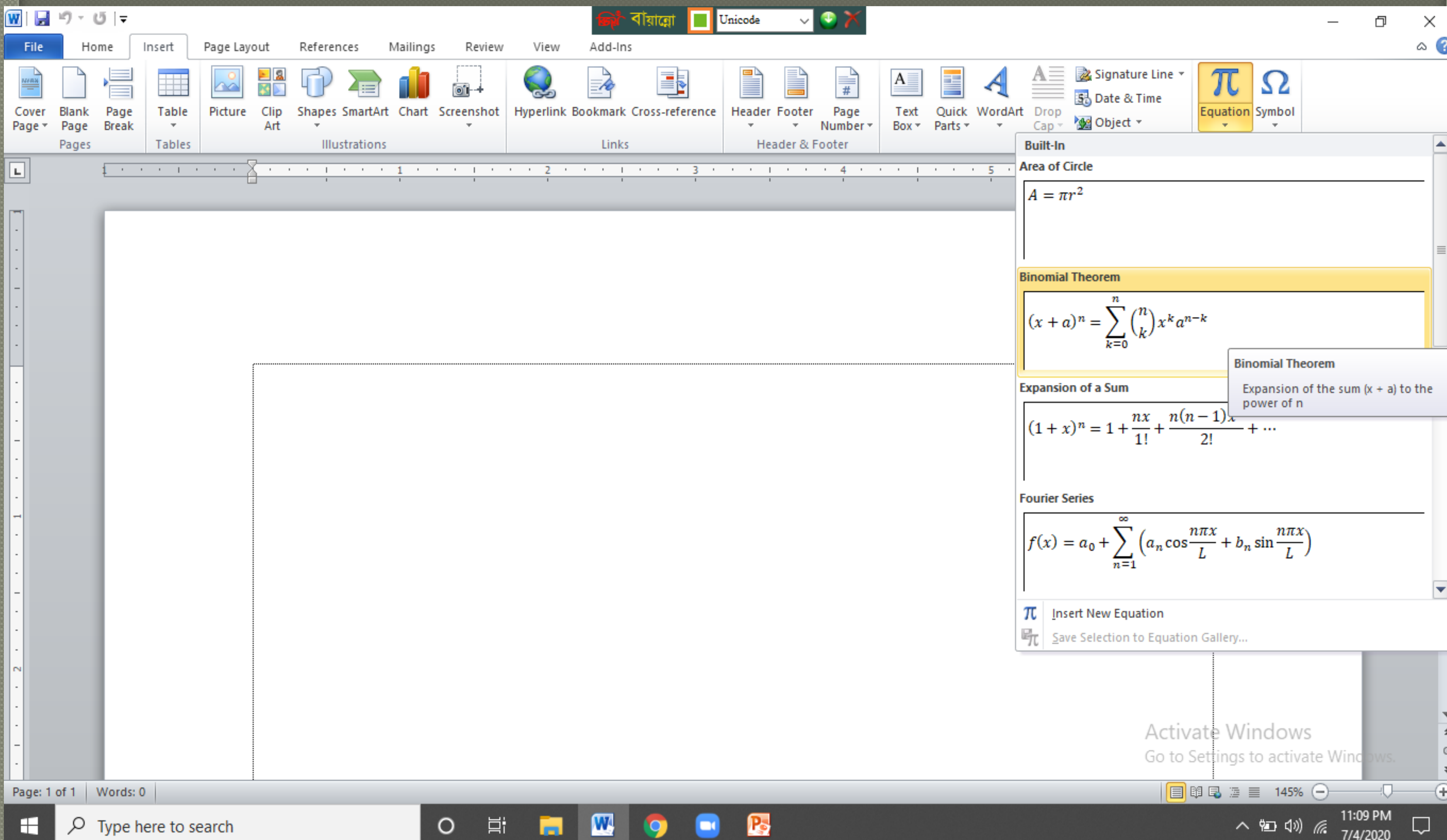
ফাইল নেম অপশনে ফাইলের নাম এবং SAVE IN অপশনে কোথায় ফাইলটি SAVE করতে ইচ্ছুক সেই লোকেশনটি সিলেক্ট করে SAVE বাটনে ক্লিক করলেই ফাইলটি সেভ হয়ে যাবে।

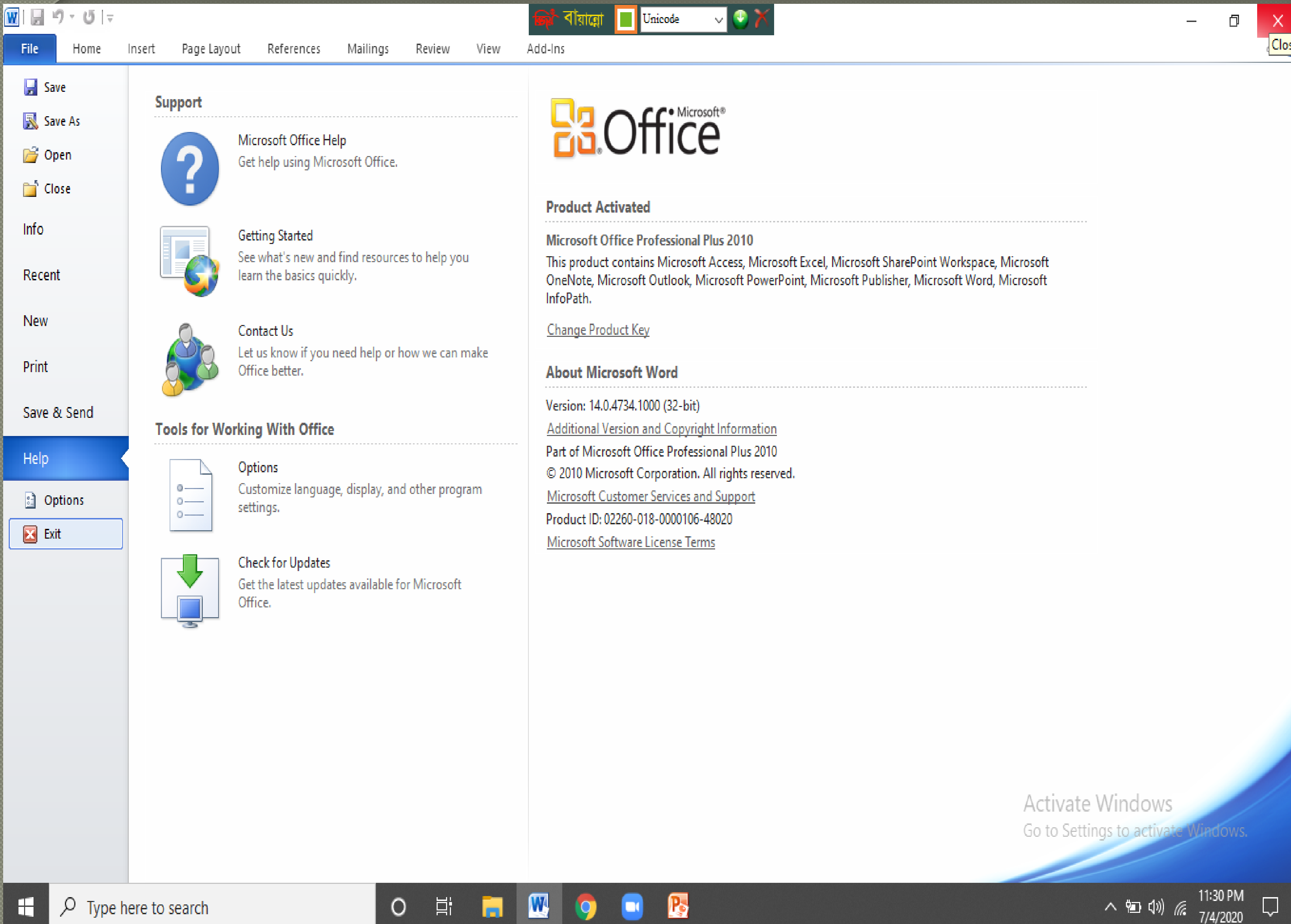


এম.এস ওয়ার্ডে এর সাহায্যে একটি ডকুমেন্ট তৈরি, সংরক্ষণ, একটি পেইজকে কয়েকটি কলামে ভাগ করে কাজ করা, বিভিন্ন ধরণের আর্টের কাজ, সাধারণ ডিজাইনের কাজ খুব সহজেই সম্পন্ন করা যায়। যেমন – যে কোন সিভি তৈরি করা।



এছাড়াও এম.এস ওয়ার্ডে এর সাহায্যে জটিল এবং কঠিন গাণিতিক ইকুয়েশন বিল্ড-ইন ফাংশানের সাহায্যে সহজেই তৈরি করা যায়। যেমন- বীজগণিতের একটি প্রশ্ন তৈরি করা।





বিজয় বায়ান্ন
Unicode
File
Home
Insert
Page Layout
References
Mailings
Review
View
Add-Ins
Close
Save
Save As
Open
Close
Info
Recent
New
Print
Save & Send
Help
Options
Exit
Support
Microsoft Office Help
Get help using Microsoft Office.
Getting Started
See what's new and find resources to help you learn the basics quickly.
Contact Us
Let us know if you need help or how we can make Office better.
Tools for Working With Office
Options
Customize language, display, and other program settings.
Check for Updates
Get the latest updates available for Microsoft Office.
Microsoft® Office
Product Activated
Microsoft Office Professional Plus 2010
This product contains Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft Word, Microsoft InfoPath.
Change Product Key
About Microsoft Word
Version: 14.0.4734.1000 (32-bit)
Additional Version and Copyright Information
Part of Microsoft Office Professional Plus 2010
© 2010 Microsoft Corporation. All rights reserved.
Microsoft Customer Services and Support
Product ID: 02260-018-0000106-48020
Microsoft Software License Terms
Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.
Type here to search
11:30 PM
7/4/2020

আজকে আমরা শিখলামঃ

- কিভাবে একটি ডকুমেন্ট তৈরি করা যায়?
- কিভাবে ডকুমেন্টটি সেভ করা যায়?
- কিভাবে পেজের মধ্যে কলাম তৈরি করা যায়?
- কিভাবে গাণিতিক প্রশ্নের ইকুয়েশন তৈরি করা যায়?
- মাইক্রোসফট ওয়ার্ড ক্লোজ করা।

ধন্যবাদ